

# Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno e per la mobilità internazionale

---

## 1 Introduzione

Nella presente sezione si descrivono i servizi dedicati al supporto della mobilità studentesca internazionale, sia per studio che per formazione mediante tirocini.

Per questi servizi esiste un Ufficio Relazioni Internazionali (URI), e una Commissione per le Relazioni Internazionali (CRI), che è composta dai docenti che curano la mobilità di studenti e docenti (Teaching staff in charge for student/teacher mobility). Inoltre, come servizio di supporto per la mobilità internazionale, esiste un Centro /Laboratorio Linguistico (Languages Center / Laboratory). La composizione di questi uffici e organi è la seguente.

Ufficio Relazioni Internazionali, URI (personale amministrativo)

*International Relationship Office, IRO (administrative staff)*

Name	Role	Contact
Maria FANELLI	Head of the Office, Institutional Coordinator	<a href="mailto:maria.fanelli@poliba.it">maria.fanelli@poliba.it</a>
Luisa NASTA	Mobility for study	<a href="mailto:luisa.nasta@poliba.it">luisa.nasta@poliba.it</a>
Rosilda SAMMARCO	Mobility for traineeship/placement	<a href="mailto:rosilda.sammarco@poliba.it">rosilda.sammarco@poliba.it</a>

Personale docente incaricato per la mobilità di studenti e docenti

*Teaching staff in charge for student/teacher mobility*

Name	Role	Department	contact
Nicola GIAQUINTO	Rector's delegate	DEI	<a href="mailto:nicola.giaquinto@poliba.it">nicola.giaquinto@poliba.it</a>
Silvio STASI	Departmental Coordinator	DEI	<a href="mailto:silvio.stasi@poliba.it">silvio.stasi@poliba.it</a>
Vittorio RANIERI	Departmental Coordinator	DICATECh	<a href="mailto:vittorio.ranieri@poliba.it">vittorio.ranieri@poliba.it</a>
Maurizio D'AMATO	Departmental Coordinator	DICATECh	<a href="mailto:maurizio.damato@poliba.it">maurizio.damato@poliba.it</a>
Anna Bruna MENGHINI	Departmental Coordinator	DICAR	<a href="mailto:annabruna.menghini@poliba.it">annabruna.menghini@poliba.it</a>
Carmelo TORRE	Departmental Coordinator	DICAR	<a href="mailto:carmelomaria.torre@poliba.it">carmelomaria.torre@poliba.it</a>
Lorenzo DAMBROSIO	Departmental Coordinator	DMMM	<a href="mailto:lorenzo.dambrosio@poliba.it">lorenzo.dambrosio@poliba.it</a>
Ilaria GIANNOCARO	Departmental Coordinator	DMMM	<a href="mailto:ilaria.giannocaro@poliba.it">ilaria.giannocaro@poliba.it</a>

*Centro / Laboratorio Linguistico*  
Languages center/laboratory

Name	Role	Contact
Michele NAPOLITANO	President of the center	<a href="mailto:michele.napolitano@poliba.it">michele.napolitano@poliba.it</a>
Valeria MARANGIO	Head of the office	<a href="mailto:valeria.marangio@poliba.it">valeria.marangio@poliba.it</a>
Antonella RANIERI	Teaching and administrative coordinator	<a href="mailto:antonella.ranieri@poliba.it">antonella.ranieri@poliba.it</a>

Le persone sopra elencate si occupano dell'organizzazione e dell'attuazione di tutta la mobilità di studenti e docenti, un processo che va dall'accreditamento europeo (ECHE), alla presentazione di progetti per il finanziamento della mobilità (inclusi, ma non solo, i progetti Erasmus+), alla gestione della mobilità in ingresso e in uscita, con relativo processo di certificazione/riconoscimento dei crediti acquisiti. ecc.

Il Centro Linguistico, in particolare, offre corsi di lingua, sia inglese/spagnola/tedesca per gli studenti in mobilità in uscita, sia italiana per gli studenti in mobilità in entrata.

## 2 Supporto alla mobilità “outgoing”

In questa sezione viene descritto in modo specifico il supporto alla mobilità Erasmus+ in uscita (studenti “outgoing”), essendo analogo il supporto per altri tipi di mobilità in uscita. Si distingue tra mobilità per studio (Student Mobility for Study - SMS), che è finalizzata all'acquisizione di crediti formativi universitari (CFU), e mobilità per tirocinio (Student Mobility for Traineeship - SMT), che è finalizzata allo svolgimento di un periodo di praticantato in un'azienda estera (inclusi centri di ricerca e università).

Per supportare concretamente e in modo ordinato gli studenti, a ogni corso di studio del Politecnico è attribuito un Coordinatore Erasmus+ per la mobilità studentesca. L'elenco completo è riportato qui sotto:

Corso di Studio	Livello	Dipartimento	Coordinatore
Ingegneria Elettronica e delle Telecomunicazioni (L-8)	triennale	DEI	Tiziano Politi
Ingegneria Informatica e dell'Automazione (L-8)	triennale	DEI	Tiziano Politi
Ingegneria Elettronica (LM-29)	magistrale biennale	DEI	Tiziano Politi
Ingegneria Informatica (LM-32)	magistrale biennale	DEI	Tiziano Politi
Ingegneria dell'Automazione (LM-25)	magistrale biennale	DEI	Tiziano Politi
Ingegneria delle Telecomunicazioni (LM-27)	magistrale biennale	DEI	Tiziano Politi
Ingegneria Elettrica (L-9)	triennale	DEI	Silvio Stasi

Ingegneria Elettrica (LM-28)	magistrale biennale	DEI	Silvio Stasi
Ingegneria Civile e Ambientale (L-7)	triennale	DICATECh	Vittorio Ranieri
Ingegneria Civile (LM-23)	magistrale biennale	DICATECh	Vittorio Ranieri
Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (LM-35)	magistrale biennale	DICATECh	Vittorio Ranieri
Ingegneria Edile (L-23)	triennale	DICATECh	Maurizio D'Amato
Ingegneria dei Sistemi Edilizi (LM-24)	magistrale biennale	DICATECh	Maurizio D'Amato
Disegno Industriale (L-4)	triennale	DICAR	Annalisa Di Roma
Architettura (LM-4)	magistrale a ciclo unico	DICAR	Anna Bruna Menghini
Ingegneria Edile - Architettura (LM-4)	magistrale a ciclo unico	DICAR	Carmelo Torre
Ingegneria Gestionale (L-9)	triennale	DMMM	Ilaria Giannoccaro
Ingegneria Meccanica (L-9)	triennale	DMMM	Lorenzo Dambrosio
Ingegneria Gestionale (LM-31)	magistrale biennale	DMMM	Ilaria Giannoccaro
Ingegneria Meccanica (LM-33)	magistrale biennale	DMMM	Lorenzo Dambrosio

I processi per lo svolgimento di un periodo di mobilità Erasmus+ SMS o SMT sono descritti schematicamente qui di seguito. Ovviamente non sono dettagliate tutte le attività di “backoffice”, cioè di interfacciamento con l’Agenzia Nazionale a cui rendicontare la mobilità (INDIRE), e l’Unione Europea.

#### Mobilità Erasmus+ SMS

1. L’URI e la CRI preparano il bando Erasmus+ SMS, individuando i criteri di selezione dei candidati didatticamente efficaci e amministrativamente corretti.
2. La CRI esamina le domande e insieme all’URI, produce le graduatorie di merito, individuando le sedi estere da assegnare ai candidati in base al loro merito e alle preferenze da loro espresse.
3. I coordinatori Erasmus+ assistono gli studenti partenti di loro competenza, per individuare con ciascuno di essi il piano di studi individuale più adatto, in base a:
  - a. il titolo di studio da conseguire;
  - b. la carriera di studi pregressa;
  - c. i corsi e attività formative disponibili, nelle sedi estere assegnate, nel periodo individuato per la mobilità (p. es., 1° o 2° semestre)
4. L’URI cura gli studi all’estero degli studenti per la parte amministrativa, in particolare, ma non solo, per quanto riguarda l’erogazione della borsa di studio, la documentazione necessaria, ecc.

5. I coordinatori Erasmus+ sottopongono i piani di studi all'estero degli studenti a loro affidati alla Giunta del Dipartimento di appartenenza, per preventiva approvazione, ed eventualmente modifica/integrazione.
6. Il Centro Linguistico eroga corsi di lingua per gli studenti in partenza, allo scopo di affinare la loro padronanza della lingua del paese di destinazione o almeno di una lingua ponte (tipicamente l'inglese).
7. I coordinatori Erasmus+ assistono gli studenti durante il loro periodo all'estero per l'eventualità (frequente) di cambio del piano di studi, di prolungamento del periodo all'estero per seguire ulteriori corsi, ecc.
8. Alla conclusione del periodo di mobilità, i coordinatori Erasmus+ istruiscono la pratica per l'inserimento dei crediti conseguiti all'estero nella carriera degli studenti, con relativa conversione dei voti ai fini della media. La pratica viene sottoposta alla Giunta di Dipartimento per approvazione e invio alla Segreteria Studenti.

#### Mobilità Erasmus+ SMT

1. L'URI e la CRI preparano il bando Erasmus+ SMT, individuando i criteri di selezione dei candidati efficaci ai fini della valorizzazione del merito, e amministrativamente corretti.
2. La CRI esamina le domande e insieme all'URI, produce le graduatorie di merito.
3. I coordinatori Erasmus+ assistono gli studenti partenti di loro competenza, per individuare con ciascuno di essi sia l'azienda in cui svolgere la mobilità, che il piano di lavoro più adatto, in base a:
  - a. il percorso di studi;
  - b. le aziende che forniscono disponibilità ad accogliere tirocinanti;
  - c. le attitudini personali dello studente.
4. L'URI cura il tirocinio all'estero degli studenti per la parte amministrativa, in particolare, ma non solo, per quanto riguarda l'erogazione della borsa di studio, la documentazione necessaria, ecc.
5. Il Centro Linguistico eroga corsi di lingua per gli studenti in partenza, allo scopo di affinare la loro padronanza della lingua del paese di destinazione o almeno di una lingua ponte (tipicamente l'inglese).
6. I coordinatori Erasmus+ assistono gli studenti durante il loro periodo di tirocinio all'estero per l'eventualità di cambio del piano di lavoro, di prolungamento del tirocinio per portare a termine i compiti prefissi, ecc.

7. Alla conclusione del periodo di mobilità, i coordinatori Erasmus+ istruiscono la pratica per il riconoscimento del tirocinio svolto come crediti formativi. Questi possono essere curriculari o extra-curriculari; in ogni caso vengono inseriti nel Diploma Supplement. La pratica per il riconoscimento dei crediti di tirocinio viene sottoposta alla Giunta di Dipartimento per approvazione e invio alla Segreteria Studenti.

Le descrizioni fornite evidenziano come l'attività di supporto agli studenti in questo settore sia particolarmente necessaria ed intensa, perché di fatto ogni studente in mobilità rappresenta "un caso a sé", soprattutto dal punto di vista didattico e anche di personale rapporto tra lo studente e l'istituzione. I coordinatori Erasmus+ dei Dipartimenti riescono normalmente a ottenere una mobilità di elevata qualità, che risulta in un notevole valore aggiunto nella carriera dello studente, oltre che in una sua personale soddisfazione. Per esempio, molti degli studenti del Politecnico che svolgono una tesi di laurea magistrale o un tirocinio in un'università, ricevono l'invito a candidarsi per posizioni di Ph.D all'estero.

Si forniscono infine alcuni numeri per quanto riguarda la mobilità in uscita negli ultimi tre anni. Sono state erogate 312 borse Erasmus+ SMS (precedentemente chiamato "Erasmus Studio"); 155 borse per Erasmus+ SMT (precedentemente "Erasmus Placement"; 66 borse per tirocini formativi o stage all'estero tramite i progetti Leonardo (per laureati). Sono state inoltre erogate borse di studio per periodi di perfezionamento all'estero o tesi di laurea (circa 20 per anno); gran parte dei dottorandi trascorre un periodo di studio e di ricerca all'estero.

### **3 Supporto alla mobilità "incoming"**

In questa sezione viene descritto molto brevemente il supporto alla mobilità Erasmus+ in ingresso (studenti "incoming"), essendo analogo il supporto per altri tipi di mobilità in ingresso. Come nel caso "outgoing", si distingue tra mobilità per studio (SMS), che è finalizzata all'acquisizione di crediti presso il Politecnico di Bari, e mobilità per tirocinio (SMT), che è finalizzata allo svolgimento di un tirocinio all'interno di un laboratorio di ricerca del Politecnico.

Ogni studente incoming è assegnato a un corso di studi "fittizio" del Politecnico. In questo modo a ogni studente è associato un Coordinatore Erasmus+ per la mobilità studentesca, secondo la stessa tabella valida per gli studenti outgoing.

I Coordinatori per la mobilità assistono lo studente incoming nella selezione degli esami da sostenere presso il Politecnico di Bari, tenendo conto:

- dell'offerta formativa nel semestre o annualità di permanenza;

- del livello di avanzamento negli studi dello studente incoming;
- del livello di comprensione linguistica dello studente incoming;
- delle caratteristiche dei singoli corsi offerti nel Politecnico (disponibilità di materiale didattico in inglese, difficoltà o vincoli particolari per sostenere l'esame, ecc.)

L'assistenza agli studenti incoming, come per quelli outgoing, è continua, perché sono frequenti i casi di cambiamento di piano di studi, prolungamento del periodo di permanenza, ecc. I Coordinatori per la mobilità, in generale, assistono gli studenti incoming per tutto quello che riguarda la vita nel Politecnico per la parte accademica. Essi inoltre supportano l'URI nella certificazione degli studi compiuti dagli studenti all'interno del Politecnico.

L'URI supporta gli studenti incoming per quanto riguarda tutte le pratiche amministrative, compresi, quando applicabili, i visti necessari per la permanenza in Italia, la possibilità di usufruire di alloggio a prezzo calmierato/convenzionato, ecc.

L'assistenza agli studenti incoming per tirocinio (SMT) è analoga a quella per gli studenti SMS, con la differenza che non occorre compilare un piano di studi, ma un "training programme", da svolgersi in un laboratorio del Politecnico e compatibile con le caratteristiche dello studente in mobilità.

Per quanto riguarda la mobilità in entrata, sono arrivati al Politecnico di Bari negli ultimi tre anni, con il solo Progetto ERASMUS studio, 246 studenti, con un incremento del 5% circa all'anno. Risultano inoltre in crescita le richieste di internato durante il PhD da parte di studenti stranieri provenienti dalla Unione europea e da paesi extra Ue.

#### **4 Altre attività di supporto alla mobilità studentesca**

Un'altra attività che fa capo ai docenti della CRI e all'URI è la conclusione, e la gestione, delle convenzioni bilaterali con le università estere e con le aziende. Queste sono, ovviamente, necessarie all'attuazione della mobilità. Pur essendo anche questa attività notevolmente laboriosa, non è qui descritta in dettaglio, perché si tratta di un supporto "indiretto" agli studenti, anche se assolutamente necessario alla fornitura del servizio.

Sempre negli ultimi tre anni, per favorire la mobilità degli studenti si è partecipato attivamente ai seguenti programmi: PROGRAMMA TEMPUS; Cooperazione UE-USA; Cooperazione UE-CANADA; JEAN MONNET(CATTEDRE E MODULI EUROPEI); Programma GALILEO; Programma VIGONI; AZIONI INTEGRATE ITALIA SPAGNA; LEONARDO DA VINCI; Cooperazione ITALIA-FRANCIA; PROGRAMMA ERASMUS MUNDUS; CONSORZIO TUCEP; PROGETTO MARCO POLO CRUI; INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA

UNIVERSITARIO; COOPERAZIONE INTERNAZIONALE MIUR. Il Politecnico di Bari partecipa inoltre ai seguenti Consorzi:

CUIA - Consorzio Interuniversitario Italia-Argentina (Progetti mobilità e ricerca);

H2CU con College Italia - Partecipazione a master e percorsi formativi in USA;

TUCEP – Consorzio per progetti di mobilità

ASPE – Consorzio per Progetti di mobilità.